



ASSISTER activement au cours : la prise de notes

Prendre note = recueillir l'information = une bonne raison d'aller au cours !

Mais aussi

- permettre un **premier travail de la matière**, structurer l'information, en retenir une partie : fonction d'**encodage interne**
- avoir une trace écrite de ce qui a été dit : fonction de **stockage externe**
- maintenir l'attention éveillée : fonction d'**attention**
- La prise de notes est « **personnelle** ». En effet, chacun de vous doit découvrir une méthode qui lui est propre, ses abréviations, sa manière de résumer et surtout son écoute. . **Les notes d'un ami pourront donc vous être utiles pour restructurer un cours mais pas comme un support d'études !**

10 conseils pour une prise de notes efficace

« Objectif réussite », Université de Lausanne, 2007

- 1. Ne cherchez pas à tout noter**
Cela oblige à écrire longtemps et vous risquez de perdre le fil de la pensée
- 2. Préférez le support mobile au cahier et utilisez le même format de papier pour tous les cours**
Possibilité d'insérer et de reclasser des informations. Préférez les feuilles blanches par exemple A4 quadrillées ou lignées.
- 3. N'écrivez que d'un seul côté (le recto)**
Permet d'étaler tout le cours et d'en avoir une vue globale
Facilite les photocopies
Le verso peut être utilisé pour rajouter des commentaires et des notes personnelles.
- 4. Référenciez vos notes**
Inscrivez la date, l'intitulé du cours, numéro de pages, le tout au même endroit (en haut à droite par exemple)
- 5. Assurez-vous de comprendre avant de noter quoi que ce soit**
Cela facilitera l'assimilation
- 6. Apprenez à distinguer l'essentiel de l'accessoire et à repérer les mots et les phrases-clés.**
- 7. Ecrivez lisiblement et en abrégé mais sans abus**
La première et la dernière lettre d'un mot (*qd pour quand*)
Pour des mots plus longs, ajoutez une ou deux lettres importantes (*dvpt pour développement*)
Utilisez toujours les mêmes abréviations
- 8. Notez l'ensemble des tableaux et schémas.**
Ce sont d'excellentes aides pour la mémoire car les images se mémorisent mieux que les mots
- 9. Notez également le plan au début du cours, les conclusions ou résumés en fin de cours**
- 10. Revoyez et complétez les notes dès que possible**
Complétez les blancs, apportez de la structure (soulignez, numérotez, coloriez, etc.)