

Service des Archives de l'Université catholique de Louvain
ARCV

Rapport d'activités

Août 2007 – Août 2008

Paul Servais
Archiviste de l'Université

Cécile Derycke, Françoise Hiraux, Françoise Mirguet, Cathy Schouckens,
Olivier Tonglet (remplaçant Véronique Fillieux, en congé parental),
Evelyne Vandevoorde
Archivistes

Le rapport d'activités 2007-2008 fait suite à celui déposé en août 2007.
Il présente les réalisations et activités de ARCV,
ses actions culturelles et les contacts
qui ont eu lieu durant la période de référence.

Louvain-la-Neuve
Août 2008

SOMMAIRE

LES MISSIONS DU SERVICE	4
LES ACTIONS 2007-2008	
1. ACQUISITION, CONSERVATION ET GESTION DES FONDS ET COLLECTIONS	5
Secteur I	
<i>Archives historiques</i>	5
<i>Archives audiovisuelles</i>	9
Secteur II	
<i>Archives administratives</i>	11
Secteur III	
<i>Archives numériques</i>	14
Secteur IV	
<i>Archives extérieures confiées</i>	16
2. COMMUNICATION : SERVICES ET PRESTATIONS	18
Consultation	18
Recherche pour des tiers et assistance des chercheurs	18
Prestations	19
Participation à des groupes de travail au sein de l'UCL	20
Recherches, prêts et reproduction de documents	20
Consultance et accompagnement archivistique	21
3. VALORISATION : ACTIONS CULTURELLES ET RELATIONS EXTERIEURES	23
Actions	23
Expositions	23
Conférences, journées d'études	23
Publications	24
Interventions dans des colloques	25
Relations extérieures	27
Participation à des journées d'études scientifiques et des réunions d'information	27
Participation à des réseaux nationaux et internationaux	27
Collaborations en réseau	28
Communication à propos des Archives de l'UCL	29
site web	29
Accueil de visiteurs	29

Formation continue	30
Visite de centres d'archives et de recherche archivistique extérieurs	30
Formation	30
LES PROJETS 2008-2009	31

LES MISSIONS DU SERVICE

1. Par décision du Conseil Rectoral, les Archives de l'Université (ARCV) assument trois missions :
 - conserver, communiquer, valoriser
 - coordonner, garantir l'accessibilité et l'authenticité
 - conseiller et former

2. Les Archives de l'Université orientent leur action selon les grandes fonctions archivistiques classiques. Elles sont structurées en quatre secteurs (archives historiques et audiovisuelles, archives administratives, archives numériques et archives extérieures confiées). Elles appuient leur action sur les dix règles approuvées par le Conseil rectoral.

3. Au cours de l'exercice écoulé les fonds et collections des Archives de l'Université ont continué à s'enrichir et le recours aux compétences des membres des Archives à s'accroître.

Le rayonnement des Archives de l'Université à l'extérieur de l'institution s'est également poursuivi.

4. L'archivage à long terme des documents et des informations numériques produits tant par ARCV que par tous les acteurs de l'Université, et notamment par les secrétariats et les services, devient une question lancinante pour tous. Un défi que les Archives de l'Université se doivent de relever en partenariat avec d'autres.

L'engagement temporaire d'un informaticien-archiviste nous a permis de progresser dans cette problématique.

5. Le problème récurrent déjà évoqué les années précédentes – la disponibilité des locaux adéquats – a encore pesé cette année sur l'exécution des missions des Archives de l'Université. L'espoir que nous avons eu de pouvoir réorganiser nos espaces de travail et faire face à la saturation des espaces de conservation n'a toujours pas été concrétisé en 2007-2008. Les violentes pluies de cette année – et les inondations consécutives – ont, à plusieurs reprises, provoqué des embarras dans les lieux de conservation, rendant indispensables, et de manière de plus en plus impérieuse, les aménagements de nos locaux.

LES ACTIONS 2007-2008

1. ACQUISITION, CONSERVATION ET GESTION DES FONDS ET COLLECTIONS

Secteur I

Le secteur I regroupe les archives historiques, dites 'définitives', de l'institution universitaire ainsi que les collections et les fonds privés provenant de membres de l'institution ou d'entités liées et déposés à l'Université.

Il prend également en charge les archives audiovisuelles.

Archives historiques

1. *Acquisitions de pièces et de fonds d'archives*

Des pièces de grand intérêt pour l'histoire de l'institution ont été achetées. D'autres ont été données, suite aux actions et démarches de prospection en vue de leur collecte, par des départements, des centres de recherche, des administrations ; par des professeurs, notamment les futurs émérites ; par des associations d'anciens ; par des groupements étudiants ; par des particuliers.

Les Archives pratiquent également des actions de recherche et de collecte de documents dont il s'agit d'assurer la conservation (par exemple les affiches, les journaux étudiants, les tracs...).

Cette attention s'étend aux informations autrefois imprimées (comme les *curriculum vitae*, les actualités du portail, l'agenda des activités étudiantes) qu'il faut récupérer sur des sites web.

Achats

- 1 manuscrit d'un cours de *Physica*, 1663. L'intérêt en est notamment la transcription du cours *Tractatus de sphaera mundi* de Joannes Sacrobosco, première version conservée à ARCV, et les nombreux dessins et calligraphies rehaussés de couleurs (C 195)
- 1 édition imprimée d'un Traité sur la sphère d'un professeur du collège des Trois Langues auquel sont reliés 2 autres éditions des traités de Jean de Sacrobosque, édition à l'usage des étudiants de Louvain (milieu du 16^e s.) (C 196)
- 1 Traité sur les remèdes et préparations médicamenteuses, édité par les presses académiques à l'usage des étudiants de Louvain, 1772 (C 197)
- 6 placards annonçant des défenses publiques par des étudiants (*Repetitiones et Disputationes*) (1770-74)
- 1 diplôme d'un étudiant en droit, 1772. Avec sceau en cire rouge
- 1 *laudatio* sur soie, 1773. Poème d'hommage imprimé sur soie en l'honneur de J. B. Samen, docteur en théologie
- 1 portrait photographique d'un étudiant de Louvain (19^e siècle)
- 1 manuscrit d'étudiant d'un cours du professeur J.-M. Baud, *De morbis oculorum*, 1829

Dons

- Manuscrits de cours :

Notes des cours de l'ISP suivis par l'ancien étudiant canadien Yvon Lafrance, professeur émérite de l'Université d'Ottawa ; autres cours des professeurs de l'ISP transmis par la bibliothèque de l'ISP ; syllabi de Psychologie transmis par un ancien étudiant en Histoire

- Fonds de professeurs :

Documents provenant de Alfred Van der Essen transmis par la famille au CGD, concernant ses cours, ses travaux, ses activités professionnelles (compléments) ; compléments de documents appartenant à Lucien Morren (Philippe Godding) ; complément d'archives Jacques Leclercq (« Carnets intimes », photos, documents utilisés par Pierre Sauvage pour sa thèse) ; compléments au fonds Michel Lesne ; fonds Adolphe Van der Perre, directeur du COPAL-Collège pour l'Amérique latine ; fonds Pierre de Lochet ; compléments au fonds Georges Van Riet (cours, discours...) transmis par le CGD ; documents complémentaires au fonds Mercier, se trouvant dans le coffre appartenant à l'ISP et toujours en place dans les locaux de la Faculté de DRT...

- Fonds d'entités ou de membres de l'UCL :

Affiches concernant des activités UCL transmises par Jean Pirotte ; documents concernant la faculté de DRT-exposition de 1978 (Philippe Godding) ; autres documents concernant cette faculté transmis par le Secrétariat facultaire ; documents concernant des congrès de Psychologie (transmis par André Pardon ; documents concernant des colloques, journées d'études suivis par des professeurs de l'ISP ; quelques documents et cours de David Speiser transmis par un professeur de la KUL, Frans Cérulus ; documents techniques provenant du SRI-infrastructures des réseaux du système d'information ; documents du Centre de Calcul et des services informatiques, notamment la CINF, transmis par Richard David ; documents de DOM (promotion et urbanisme) transmis par Winnie de Schaetzen ; documents de J.-P. Antoine (concernant l'administration de la faculté des sciences), documents divers transmis par ADRE, documents divers transmis par la DIC, documents transmis par J.-L. Luxen...

Le transfert de Louvain à Louvain-la-Neuve des archives du COPAL (Collège pour l'Amérique latine) a été organisé pour permettre son exploitation dans le cadre d'un doctorat mené à l'UCL. Elles seront en dépôt à ARCV jusqu'en 2009 avant d'être finalement confiées au KADOC.

- Fonds des étudiants :

Archives du CI (versement complémentaire) ; du Cercle FLTR (versement complémentaire) ; périodiques étudiants (Philippe Degand).

Tractations en cours pour l'acquisition de divers fonds

Collection d'objets d'arts premiers de Claire Devriendt ; les papiers Carton de Tournai ; les archives A. De Waelhens actuellement à la bibliothèque de l'ISP ; des contacts sont à prendre avec Philippe Duvieusart, un ancien de Louvain et le comte Yves du Monceau de Bergendael relatifs au dépôt de leurs archives...

Les contacts avec des professeurs émérites ont été poursuivis : Jean-Pierre Antoine, Jean-Marie Rolin, Christiane Vandenplas...

D'autres contacts ont été menés essentiellement avec des professeurs de la Faculté de médecine et des « anciens » de Lovanium : Jacques Berthet, Charles-H. Chaland, Edgard Coche, Théophile Godfraind, Anne-M. Haumont, Paul Hennebert, Paul-J. Kestens, Myriam Malengreau, Jean-Bernard Otte, André Vincent.

2. *Tri, classement et inventarisation de fonds, de pièces et documents, cours, collections de publications, acquis durant l'exercice ou antérieurement*

Tris et rangements dans les collections de documents relatifs à l'UCL, de dossiers individuels de professeurs (décès, éméritats, DHC...), la bibliothèque thématique, dans les publications (annuaires, programmes, journaux étudiants, Revue de presse, périodiques UCL/Louvain, *Quinzaine*...) ; dans la collection d'affiches...

Premiers tris dans les fonds du J.P. Antoine, P. De Loch (élimination des revues et transfert de celles-ci dans d'autres bibliothèques)

Classement des fonds CHAB et EMIR ; R. Steichen ; fonds L. Morren (concernant la 2^e partie du fonds) ; M. Lesne (compléments), commission de l'agrégation...

Reconditionnement de divers fonds : C. Roland, A. Hock, P. Halfants, Planco, Turgot, collections AV et A, fonds de l'ISP...

Inventaire des fonds Ch. Terlinden, G. Van Riet, compléments du fonds J. Leclercq, compléments au fonds D. Mercier, des archives du Centre de calcul et du SRI...

Encodage d'inventaires de fonds divers : A. de Halleux, A. Gallant, A. Hock, P. Halfants, A. Roersch, Planco, M. Brasseur, M. Simon...

Poursuite de l'encodage de la correspondance de membres de la Famille royale de Belgique : entre Charlotte et son père Léopold (de 1861 à 1865)

Vérification et corrections des passages manquants des lettres déjà dactylographiées entre Louise-Marie et sa mère Marie-Amélie (d'août 1832 à août 1844).

Poursuite et fin de la vérification des fichiers de photos numérisées des lettres originales de Louise et Marie-Amélie et de l'indexation des prises de vues numérisées. Ajout de 9343 fiches. À ce jour : 37 176 photos indexées.

3. *État des fonds et collections*

L'objectif est de mettre en ligne notre État des fonds et collections. Pour ce faire, il faut :

- Établir une fiche type de description des fonds et collections de ARCV selon les normes d'un standard international déterminé par le Conseil international des archives – la norme isad(g). La phase de test s'étant révélée concluante, il s'agira de mettre en forme les quelque 400 fiches envisagées.
- Créer une nouvelle numérotation applicable pour les fonds et collections, conforme à cette norme internationale. L'opération a été mise en place.
- Réfléchir à l'opportunité de mettre en ligne les inventaires : numérisation, PDF accessibles aux chercheurs... Cette opération est en cours. Dans cette optique, la numérisation des inventaires des collections a commencé : collections AV, UA, UE, et fonds E. Cornet.

4. *Sauvegarde de matériels pédagogiques et scientifiques*

Collection des animaux vertébrés naturalisés du Département de biologie :

À la demande de Jean-François Rees (BANI), ARCV apporte son aide à la sauvegarde de cette collection, notamment grâce à l'inventorisation. Elle comporte 557 volatiles, 115 reptiles et amphibiens, 120 invertébrés, 149 mammifères, 46 os avec des clichés partiels.

Cette année, l'action s'est portée essentiellement sur le suivi de l'avancement des tâches à mener et à la résolution de problèmes concrets (par exemple l'état de conservation de certaines espèces suite à l'évaporation du formol...)

Durant l'exercice prochain on prévoit :

- l'accueil par ARCV du matériel didactique et des plaques de verre photographiques
- la mise en ligne de la collection des animaux empaillés et photographiés (exposition virtuelle, catalogue)
- un article sur l'histoire de la collection
- une prise de contact avec le département de biologie de la KUL

5. *Création et mise à jour des bases de données*

Nouvelle base de données :

- Documents contenus dans la vidéothèque

Poursuite de l'encodage dans les bases de données suivantes :

- Cours manuscrits (environ 197 fiches en c II et 50 en c III)
- Base de données des images (fixes) numériques
- Encodage sous File maker du fichier de la collection des films et des bandes sons magnétiques
- Adresses d'archivistes et acteurs du monde des archives

6. *Conservation préventive et restauration*

La politique de conservation préventive et de restauration des collections de documents a continué cette année. Ont été traités ou sont en cours de traitement :

- 22 cours manuscrits des 17^e et 18^e siècles (C I)
- 3 manuscrits de la collection A (manuscrits occidentaux)
- 8 manuscrits de la collection O (manuscrits orientaux)

La vérification des plaques photographiques de la collection d'Arthur Van Gehuchten a été menée de manière systématique et du matériel de protection a été acquis en vue de la préservation de cette collection (cela concerne 525 plaques).

L'appel à un spécialiste de moisissures a dû être fait pour déterminer quel type de champignons étaient apparus sur des objets de nos collections scientifiques. Heureusement le problème, sans gravité, a pu être résolu facilement.

Du matériel de classement adéquat à la conservation à long terme (enveloppes, boîtes) a été acquis.

Archives audiovisuelles

1. *Collecte, inventaire et rangement de documents photographiques et audiovisuels non numériques*

En provenance de

Michel Mairlot : 599

Roger Eeckels : 390

Anne-Marie Haumont : 281

la Faculté de droit : 77

la DIC : 25

Jean-Pierre Lemaître : 20

Georges Thils

Autres provenances : 48

2. *Collecte, inventaire et rangement de documents numériques*

Photographies en provenance de :

la DIC : 2 216

la Faculté d'agronomie : 199

Films en provenance de la DIC : 5

3. *Numérisation de documents empruntés et intégration dans les collections*

183 documents

4. *Numérisation de vidéos VHS*

25 vidéos

5. *Enrichissement des bases de données photographiques et audiovisuelles*

de la collection des images fixes
de la collection des images fixes numérisées
de la nouvelle base de la collection des vidéos
de la collection des films
de la collection des bandes-sons magnétiques

6. *Constitution de la mémoire universitaire*

Programme *Conversations*

Jacques Berthet
Charles-H. Chaland
Théophile Godfraind
Paul Hennebert
Paul-J. Kestens
Jean-Bernard Otte (2 x)
André Vincent

Programme *Vidéo-Mémoire*

22 enregistrements¹.

7. *Inventaire des documents audiovisuels conservés au CAV*

Dans le cadre de la collaboration entre ARCV et CAV visant à garantir la conservation à long terme et la description des documents audiovisuels selon les exigences de l'archivistique, ARCV a mis en place un *modus operandi* et a commencé l'inventaire des documents du CAV.

8. *Gestion documentaire à la DIC*

Dans le cadre de la collaboration entre ARCV et DIC, diverses actions ont été menées :

- la conception d'un outil de gestion d'une photothèque en ligne destinée à la publication de photos sur le portail et à leur archivage à long terme ;
- la conception d'un *thesaurus* ;
- la mise au point de bonnes pratiques de gestion de documents iconographiques.

¹ Ils concernent la rentrée universitaire (septembre 2007) ; Hommage à F. Delpérée (5-octobre) ; marché de la Culture (8 octobre) ; soutien aux démocrates birmans (18 octobre) ; la soirée DHC et le buffet des régionales (1 février) ; un zoom des œuvres étudiants expo "Forum" C.Keun (19 février) ; une conférence de la Chaire africaine (26 février) ; la journée étude AGL "université gd remue ménage" (26 février) ; Les voies de la liberté (3 mars) ; la clôture de la résidence Catherine Keun "corps à corps"(6 mars) ; la journée étude clôturant le séminaire "artiste en résidence" Keun (6 mars) ; l'Expo "atelier écrivain Bauchau" (6 mars) ; Foire du Livre 20 ans Louvain (7 mars) ; nouveaux locaux Inforville (avril) ; Soirée Masters (15 avril) ; l'inauguration jardin des plantes à Woluwé (17 avril) ; les DHC médecine (22 avril) ;Conférence B. Devauchelle (23 avril) ; DHC Devaucelle et Shah ((23 avril) ; Remise des prix sportifs (6 mai) ; I-day Rhéto (26 juin) ; conférence de presse musée de LLN (3 juillet)

Secteur II

Le secteur II prend en charge les archives administratives, centrales et facultaires. Son action se situe également au niveau des archives 'actives' et 'semi-actives', notamment par la proposition de plans de classement, l'élaboration de règles de gestion et la mise en place d'un archivage proactif.

Une réflexion est actuellement menée au sein de ARCV relative à l'évolution des plans de classement en fonction des propositions de modifications institutionnelles et de l'évolution des modes de gestion documentaire incluant de nouveaux outils.

1. *Archives définitives*

Acquisitions

Prise en charge de l'archivage définitif de dossiers en provenance

de l'Administration Centrale

- CADG (200 boîtes)
- RECT (132 boîtes)
- SPER (84 boîtes)
- Commission de l'agrégation (compléments, 7 boîtes)
- CINF

de Facultés

- FLTR (ARKE) : dépôt de 2 fonds de l'asbl EMIR et CHAB (12 boîtes)
- DRT : dépôt des anciens diplômés (1 armoire)

du Service des Domaines

- Prise en charge des archives de Winnie de Schaetzen (24 boîtes)

Cette prise en charge comprend l'organisation du transfert des documents vers les locaux des Archives, et sur place, leur identification, leur classement et leur rangement.

Le rangement des documents (des séries de boîtes très nombreuses, en accroissement continu) implique de résoudre des questions de place. Cette dimension est devenue aujourd'hui extrêmement problématique. L'aménagement des structures de stockage envisagé pour cette année est toujours en attente.

Gestion

Poursuite de la constitution des séries :

Conseil d'entreprise : constitution d'une série unique à partir de 4 fonds différents (Lebrun, CADG, RECT, De Beir-Plapied, 1975-2006)

Conseil Académique : suite de la mise à jour de la série unique (fonds CADG et RECT, jusqu'en 2004). Relevé de deux fichiers du conseil académique (décisions et fichier thématique (années 1970-1990)

Conseil d'Administration des Cliniques St-Luc (fonds CADG et RECT, 1977-2004)

2. *Archives actives et semi-actives*

Archivage proactif

Dix-huit commissions et conseils participant au programme versent régulièrement leur PV : suivi et classement. L'archivage des documents distribués via le web est également effectué.

Gestion des fonds semi-actifs déposés à ARCV

Dossiers du personnel (SPER et RECT) : actuellement 28.989 dossiers, dans 2 482 boîtes. Comprend la mise à jour de la base de données reprenant l'ensemble des dossiers (PATO, PS, PAC, PACS, DHC).

Suivi du service de consultation des dossiers conservés à ARCV, notamment par SPER (177 demandes).

Suivi du service de consultation des dossiers de RECT, CADG et du secrétariat des candidatures ESPO (une dizaine de demandes pour chaque service).

Consultance par les entités de l'UCL

Au sein de l'Administration Centrale :

RECT : Dans le cadre du projet « Gestion documentaire et archivage des documents traités par le Rectorat », diverses actions ont été menées :

- Rencontres, questionnaires et analyse des fonctions/missions/productions de tous les différents acteurs du CRCT (des secrétaires aux prorecteurs).
- Rencontres avec le CADG et la direction de l'ADRE, afin de constater et de prendre en compte leur gestion documentaire.
- Analyse des typologies de documents produits et des flux de documents.
- Projet d'un plan de classement
- Analyse/réflexions sur la pertinence de l'outil « Alfresco »

Dans les secrétariats facultaires et départementaux :

MD : Le travail entrepris les années précédentes portent ses fruits, le secrétariat facultaire continue régulièrement à faire appel à ARCV pour des compléments d'informations sur le plan de classement, les tris...

L'unité **PEDM** a demandé à ARCV de faire le relevé de ses archives.

DRT : Suite au changement de DAF, des contacts ont été pris.

POLS : Suite à une demande du secrétariat pour dégager de l'espace dans un local d'archives qui arrive à saturation et qui contient principalement les dossiers d'étudiants et de doctorands, des fichiers de points et des publications diverses, des propositions ont été faites. Elles concernent les éliminations, l'archivage proactif des PV, le déménagement à ARCV de documents qui n'ont plus qu'une utilité limitée sur place mais qui doivent être conservés, la mise en place d'un plan de classement et la procédure de versements réguliers. La mise en œuvre de ces opérations est actuellement en cours.

3. *Projet de greffe institutionnel*

Le projet, en attente au cours de l'exercice précédent, a été relancé ces derniers mois.

Dans l'optique de l'organisation à moyen terme d'un véritable outil de greffe documentaire, le CRCT a lancé², avec l'expertise des Archives, un projet pilote au niveau du Cabinet, en vue d'arriver à une gestion optimale des documents traités en CRCT et ultérieurement aux services généraux puis à l'ensemble de l'Université.

Pour réaliser ce projet pilote, la charge horaire de la responsable ARCV (pour les archives administratives) s'est vu augmenter de 50 % à 80 % pendant 3 mois.

La première étape du projet, – l'analyse de l'existant, les besoins et les difficultés et les perspectives de développement – est terminée. Elle impliquait d'abord le repérage, l'identification et la qualification des documents reçus/traités et ensuite l'identification des flux documentaires. Le rapport qui clôture cette première étape sera déposé au CRCT au début du mois de septembre 2008.

Les étapes ultérieures devraient assurer un plan de classement avec les instruments de recherches élémentaires et mettre en place une gestion des accès.

ARCV a poursuivi un travail de documentation de la question d'un greffe par la recherche d'informations sur le fonctionnement de logiciels de gestion de l'information, et notamment *Alfresco*. Celui-ci s'est concrétisé notamment par :

- La rencontre avec Ariane Bouzette (secrétariat MD) portant sur la présentation de la nouvelle mise en route de leur gestion documentaire grâce à l'outil *Alfresco*.
- Le projet, en cours de réalisation, d'un plan de classement informatique des dossiers de gestion d'ARCV en vue d'une insertion expérimentale sur *Alfresco*.

² Note introduite au Conseil rectoral 142/2.4 du 9 avril 2008.

Secteur III

La responsabilité des Archives concernant la conservation des documents numériques s'exerce, en prenant en charge un archivage (de fichiers, CD, DVD...) et en participant à l'élaboration de réponses aux questions que pose la conservation à long terme des documents et des informations numériques produites par tous les acteurs de l'Université, et notamment les secrétariats et les services.

1. *Archivage de documents numériques*

ARCV assure l'archivage de documents numériques, selon des procédures dictées par l'archivistique classique (recueil, inventorisation, classement ...) transposées aux conditions spécifiques de l'univers numérique (indexation, pose de marques...).

Ces archives sont, pour partie, conservées sous forme de fichiers et, pour partie, gravées sur des supports (CD ROM, DVD) qui font eux-mêmes l'objet d'une conservation.

Il s'agit :

- des documents (ordre du jour, PV, pièces annexes...) des conseils, commissions... précédemment disponibles sur support papier et désormais uniquement au format électronique.
- des photos numérisées de la correspondance au 19^e siècle de membres de la famille royale de Belgique
- des reportages photographiques (environ 1 000 clichés par an) transmis par la DIC et par des personnes
- des réalisations des programmes "Conversations" et "Vidéo-mémoire"

2. *Structuration d'un archivage dans un environnement de gestion de l'information*

Le travail mené en cette matière au cours de l'exercice a consisté à poursuivre le travail de conceptualisation de la question, repérer les problèmes et définir des réponses et à travailler en concertation avec les responsables de la gestion de l'information et quelques producteurs importants de documents numériques au sein de l'Université.

On y ajoutera un travail conduit en interne dans le Service, car cet archivage dans un environnement de gestion de l'information appelle une mutation des procédures archivistiques et la redéfinition des fonctionnements de ARCV.

Quelques opérations :

1. Engagement d'un collaborateur informaticien-archiviste. pour un an³. Ses tâches ont été de :

- Prendre contact avec l'institution et ses archives. Se tenir au courant régulièrement sur les actualités dans les domaines informatiques et archivistiques. S'initier à la théorie du « records management ». Lire et enquêter sur les outils et techniques. Prendre connais-

³ En remplacement de Véronique Fillieux, en congé parental.

sance des réalisations dans ce domaine. Se familiariser avec le *Knowledge Management* (KM), l'*Enterprise Content Management* (ECM), la *digital preservation*, et autres domaines en lien avec la gestion, l'archivage ou la préservation d'informations, notamment électroniques. Participer au groupe de travail sur l'archivage à long terme des documents numériques.

- Porter attention aux tâches d'ARCV nécessitant une compétence en informatique. Quelques domaines d'action ont été l'analyse, la programmation, le déploiement et l'ajustement de la base de données de l'État des fonds et collections du service ; le soutien technique à l'élaboration du nouveau site web des Archives ; des réflexions sur la mise en ligne d'expositions virtuelles et la numérisation des inventaires...

2. Création de groupes de concertation entre ARCV, DIC et CAV. Cette collaboration a abouti à la mise en place d'un plan de préservation des informations audiovisuelles.

Avec la DIC : un serveur destiné à la publication de photos sur le portail et à leur archivage à long terme.

Avec le CAV : la conservation à long terme et la description des documents audiovisuels selon les exigences de l'archivistique

3. Remise en place en mai 2008 du Groupe de travail ARCV-SGSI – Groupe politique et Groupe technique – sur la gestion documentaire et l'archivage à long terme.

Dans un premier temps, il s'agit de définir un projet pilote et d'élaborer, à l'usage des membres du groupe technique et des utilisateurs futurs, des instruments et guides de bonnes pratiques. Une première version d'une note intitulée « Gestion documentaire et archivage à long terme. Actions visant leur développement à l'UCL et définition de bonnes pratiques de gestion des documents administratifs » a été remise lors de la réunion du groupe (26 août).

4. Mise en route d'un plan de classement informatique des dossiers de gestion d'ARCV.

Secteur IV

Le secteur IV prend en charge les archives extérieures confiées. Il travaille également en relation avec des centres d'archives conservant des archives au sein de l'université.

1. Son action vise principalement l'ARCA (*Archives du Monde catholique*).

Ce centre, lieu de sauvegarde et de valorisation des archives du monde catholique en Wallonie et à Bruxelles, est rattaché institutionnellement au Département d'histoire comme Centre de recherches. L'Archiviste de l'Université Paul Servais, assure actuellement la présidence du Comité de Direction de l'ARCA. Françoise Mirguet participe aux réunions du Comité de Direction et du Groupe de travail.

La logistique du centre est assurée par ARCV, conformément à la mission qui lui a été confiée par les Autorités.

Dans ce contexte d'appui à l'ARCA, ARCV a collaboré à deux publications de la collection « Sillages ». Ce travail pour tiers, sur base de budgets extérieurs à l'Université, permet à ARCV de compléter le financement de ses publications, de ses Journées des Archives...

- Anne VINCENT, avec la collaboration de Françoise ROSART, *Un chrétien en terre d'islam. Le Père Georges Dumont (1916-1998)*, Louvain-la-Neuve, ARCA, Academia-Bruylant, 2008, 130 p.
- Yves CARRIER, *Lettre du Brésil. L'évolution d'une perspective missionnaire. Relecture de l'expérience de Mgr Gérard Cambon*, Louvain-la-Neuve, ARCA, Academia-Bruylant, 2008, 376 p.

2. Les *Archives du GEHEC* (sous la responsabilité de Michel Dumoulin) sont conservées dans les locaux de ARCV qui assure également le service de consultation des archives pour les étudiants et chercheurs belges et étrangers.

Le classement par un étudiant du fonds Paul Lévy, transmis au GEHEC, est actuellement en cours dans les locaux de ARCV.

Un lot de documents photographiques et d'archives audiovisuelles fut notamment déposé pendant cet exercice. Il s'agit de :

- Témoignages recueillis par Julien Vanderstichel. 2000-2001 sur *Le cercle Sambre et Meuse dans les années soixante*, 26 cassettes audio.
- Témoignages recueillis par Muriel Hanot, 1990 sur *l'Immigration italienne*, 15 cassettes audio.
- Inventaire par émission *9 Millions*, d'après les fiches d'enregistrement de la RTBF, 19 VHS.
- Inventaire par émission *Inédits et le Congo belge*, d'après les fiches d'enregistrement de la RTBF –Charleroi, 23 VHS.
- *Patrice Lumumba*, Inventaire de quelques émissions consacrées à l'Affaire Lumumba, 10 VHS.
- Documents audiovisuels relatifs à l'histoire de l'Europe contemporaine et à la construction européenne, documents rassemblés par Geneviève Duchenne : 10 VHS, 6 CD audio, 2 DVD, 35 cassettes audio.
- *Fédération charbonnière de Belgique*, 400 photos rassemblées en 1988-1989.

3. *Les archives de l'IRES*

Certains centres conservant des archives au sein de l'Université demandent à ARCV de prendre en charge l'inventaire et la mise en ordre de leurs fonds et même la conservation de leurs archives. Cela concerne actuellement les archives détenues par l'IRES.

La convention signée le 13 juin 2007 doit permettre à ARCV de récupérer un peu d'espace de stockage et à son personnel de bénéficier d'un peu de lumière du jour. Malheureusement les travaux nécessaires n'ont pas eu lieu au cours de cet exercice, mais devraient, selon toute vraisemblance, être menés à partir de l'automne 2008.

Lors des vacances de Pâques et de juillet 2008, ARCV a continué, avec l'aide de jobistes, de dégager les lieux qui lui sont affectés en vertu de cette convention, en concertation avec Paul Olbrechts et Sylvie Eppe.

Le travail a porté essentiellement sur l'évacuation partielle de la bibliothèque, notamment des périodiques en ligne ou des doublons ; sur la création d'un fichier reprenant les différents périodiques éliminés par pays, avec références, autres emplacements dans différents centres d'archives, recherches sur les lieux de conservation... ; un inventaire de la bibliothèque de Robert Triffin (en vue d'un versement ultérieur à une autre bibliothèque) est en cours.

Diverses collections comprenant des séries statistiques ont été données par la Bibliothèque du Sénat à la suite d'un contrôle de ses propres collections. Après tri éventuel, elles pourront rejoindre les collections de l'IRES.

4. *Divers fonds de personnalités extérieures à l'Université* ont été déposés au cours de cet exercice.

Il s'agit principalement des Archives « belges » du professeur américain Renée Fox ; des documents réunis par Armand Gallant relatifs à de la prosopographie de religieux et prêtres du Tournaisis (Centre Cerfaux-Lefort) ; de compléments du fonds Albert de Dorlodot (Centre Cerfaux-Lefort) ; de documents transmis par Paul Raymaekers...

2. COMMUNICATION : SERVICES ET PRESTATIONS

Consultation

Service journalier permettant la consultation d'archives en salle de lecture.

Celle-ci est ouverte toute l'année, 5 jours/semaine, de 9 à 17 h.

Parmi les documents consultés, on relève particulièrement des collections (cours, Manuscrits A, revues et périodiques étudiants et UCL...); des fonds d'archives universitaires (Archives de l'ISP, rapports des unités...); des fonds de professeurs (les Bruylants, J. Denys, H. De Dorlodot, M. De Wulf, F. Grégoire, L. Henry, J. Leclercq, O. Jodogne, fonds Carnoy-Martens, Ch. Terlinden...), de groupes d'étudiants (CI, Société Générale...) des papiers et fonds privés (Réseau Oram, P. Brasseur...) et les fonds confiés au GEHEC : notamment les fonds Van Zeeland, van der Ghinst, LECE, Revue Nouvelle, Rifflet, de la Vallée Poussin...

La bibliothèque du Service a, par ailleurs, été fréquentée par une cinquantaine de chercheurs (consultation de l'*Annuaire* et d'ouvrages de référence relatifs à l'histoire de l'université ou à l'archivistique...).

Recherche pour des tiers et assistance des chercheurs

Les Archives assistent des étudiants et des chercheurs, appartenant à l'Université et extérieurs, belges et étrangers, dans le cadre de mémoires, de thèses, de séminaires, de travaux scientifiques, de préparation d'expositions et de films.

Il s'agit de :

- rechercher des informations et répondre à des questions
- fournir des documents (prêtés pour des expositions, copiés pour constituer des dossiers de recherche et pour accompagner des publications)
- guider les chercheurs en partageant une expertise sur les fonds et collections des Archives de l'Université⁴, et en orientant certains vers d'autres centres documentaires (par exemple, la BGSB, l'ARCA et les Archives Lemaître au sein de l'UCL ou d'autres centres d'archives comme les AGR et les Archives de la KU-Leuven).

Ces recherches documentent principalement des notices biographiques, l'histoire de l'Université, de ses enseignements et de ses recherches (notamment les instruments scientifiques), et de la vie étudiante. Elles portent sur des personnes (professeurs, étudiants, belges ou étrangers, depuis le 15^e siècle), sur des activités (comme les cérémonies de DHC), sur des événements et sur les sites de Louvain-la-Neuve et Louvain-Bruxelles (ses origines, ses évolutions, ses édifices, par exemple un mémoire américain mené sur L. Kroll...). Elles portent aussi sur des personnalités extérieures au monde universitaire et sur l'histoire locale (politique de coopération du ministre Brasseur, H. Bauchau, lettres de Turgot, les coutumes anversoises des 16^e-18^e siècles...)

⁴ Par exemple, l'accompagnement de Truus Van Boostraeten pour la structuration de ses recherches doctorales (KUL) sur la « Culture du laboratoire en Belgique, 1870-1950 » ou un mémoire sur les débuts des associations étudiantes au 19^e siècle.

Prestations

1. *Participation à des actions et des réalisations menées à l'UCL*

Co-réalisation du « film de l'année » projeté à la rentrée universitaire de septembre 2008 (avec la DIC).

Carte de vœux 2008 de l'Université.

Préparation du parcours visuel à implanter rue des Wallons : l'UCL et Louvain-la-Neuve, leur histoire, leur actualité (avec INESU)

Coréalisation du n° de *Louvain* (avril-mai 2008) sur les mouvements étudiants (avec la DIC).

Écriture, à la demande de la DIC, d'un article sur les derniers diplômés de licence (*Quinzaine* du 30 juin 2008).

Apports d'informations pour documenter la page « Actualités » du portail, pour accompagner le pôle des relations avec la presse (9 interventions)
2. *Rédaction de dossiers, notamment photographiques*

Neuf notices biographiques⁵

Treize notices ou dossiers sur des questions d'histoire de l'UCL⁶
3. *Rassemblements d'archives et de documentation préparatoires à des cours et des séminaires en rapport soit avec l'histoire de l'Université, soit la discipline archivistique*

Notamment :

Séminaire de recherche en histoire contemporaine destiné aux étudiants de la Maîtrise en Histoire : recherche sur *Les étudiants canadiens à Louvain de 1945 à 1980*. Un relevé des étudiants canadiens à partir des *Annuaire de l'Université* a été, par exemple, réalisé.

Séminaire de recherche en histoire contemporaine destiné aux étudiants de la Maîtrise en Histoire : L'outre-mer et ses relations avec l'Europe (HIST 2560). *Le Collège pour l'Amérique*

⁵ Elles concernent Fernand Bézy, Christian De Duve, Francis Delpérée, François Janssens, Jean Ladrrière, Paul Lévy, Guy Malengreau, Édouard Massaux, P. J. Van Beneden, Fernand Van Steenberghe...

⁶ Par exemple : des dossiers réalisés pour la DIC sur Ch. de Duve et son Prix Nobel, sur la fête de l'Université et les DHC (février), pour le n° de *Louvain* sur les aventuriers du savoir (février-mars 2008), sur Louvain-la-Neuve à paraître dans *le Soir* (automne 2008) ; pour l'Institut d'Études européennes sur le cinquantenaire de la remise du DHC à Robert Schuman et K. Adenauer ; pour l'IMP, un dossier sur les anciennes pratiques pédagogiques ; pour ADAE, des statistiques des inscriptions à l'UCL à travers le temps ; pour l'ADPI, un dossier photographique pour la réalisation d'un PPT sur le transfert de l'UCL et la construction de ses nouveaux sites ; pour les PUL, un dossier sur 50 œuvres du patrimoine de l'UCL pour la refonte de l'ouvrage « L'art dans la ville » ; des informations et photos pour un article sur 1968 en Belgique francophone (pour l'AMSAB-ISG) ; préparation d'un dossier pour la réalisation d'une émission de télévision sur les événements de Louvain (1962-1968) et leur correspondance avec la crise politique de la Belgique en 2007 (pour l'ARD/WDR -télévision allemande) ; « 68 à Louvain » (pour une émission de France Culture) ; sur l'intervention de l'Institut de France dans la re-constitution de la Bibliothèque universitaire de Louvain après la Première Guerre mondiale (pour un chercheur français).

latine de Louvain (COPAL), une institution de formation à l'Amérique latine : fonctionnement et réseaux. 1953-1983.

Cours : Médiation culturelle en histoire. Atelier n° 4 : Conception et réalisation de la visite guidée d'un site patrimonial – la ville de Louvain-la-Neuve et ses monuments (HIST 2420).

4. *Collaboration à des enquêtes scientifiques*

Par exemple :

- le *Guide des sources d'archives relatives à l'histoire de la Première Guerre mondiale en Belgique (1914-1920)* qui sera publié par les Archives Générales du Royaume dans le cadre d'un projet soutenu par la Politique scientifique fédérale.

- l'édition bilingue 2009 du Guide *Bronnen voor de studie van het hedendaagse België 19de-20ste eeuw*, (1^{er} édition, 1999) par la Commission royale d'Histoire.

Participation à des groupes de travail au sein de l'UCL

Commission d'histoire et du patrimoine des sciences de la santé de l'UCL, ancienne commission du Musée d'Histoire de la Faculté de médecine) (Françoise Hiraux, Paul Servais)

Groupe de concertation entre ARCV, DIC et CAV pour la création et la conservation de documents audiovisuels à patrimonialiser (Françoise Hiraux).

Groupe technique mis en place en mai 2008 pour les questions de gestion documentaire et d'archivage (Françoise Hiraux, Cathy Schoukens, Paul Servais, Olivier Tonglet).

Groupe politique mis en place en mai 2008 pour les questions de gestion documentaire et d'archivage (Paul Servais)

Groupe de travail d'ARCV chargé d'analyser les besoins de gestion documentaires du Cabinet du Recteur (Françoise Hiraux, Cathy Schoukens, Paul Servais, Olivier Tonglet).

Recherches, prêts et reproduction de documents

Pour le site <http://www.md.ucl.ac.be/histoire> : 3 dossiers biographiques.

Pour des publications et des réalisations de l'UCL et de membres de l'UCL : 21 dossiers.

Pour des publications de chercheurs extérieurs : 7 dossiers.

Pour des expositions externes à l'UCL : 1 dossier

Reproductions isolées de documents : 8 demandes

Un lot important d'archives scientifiques (fonds Carnoy-Martens) est en dépôt temporaire aux Archives de la KUL pour permettre à une doctorande de mener à bien sa recherche.

Pendant cet exercice, nous n'avons prêté aucun document dans le cadre d'expositions organisées à l'étranger.

Consultance et accompagnement archivistique

1. Au sein de l'Université

Formation aux questions archivistiques de l'informaticien engagé par ARCV, Olivier Tonglet.

Visite, évaluation et conseils pour l'archivage et la gestion des documents de services.

- CAGD (dans le cadre du projet Gestion documentaire et archivage)
- ADRE (dans le cadre du Répertoire institutionnel)
- Secrétariat de la Faculté de droit
- Secrétariat de MED : rencontre avec Arianne Bouzette et proposition de gestion des dossiers du personnel en faculté
- ADRI : relevé dans les loquettes des Halles des archives de l'ADRI ; élaboration et application d'un plan de classement ; tri, élimination et reconditionnement des documents ; analyse de la base de données des étudiants boursiers et rencontres avec les différents acteurs impliqués. Ces opérations ont été menées en collaboration avec une étudiante, dans le cadre d'un stage et de l'élaboration d'un mémoire en Master en histoire.
- CAV : volonté d'assurer la conservation à long terme des documents et leur description selon les exigences de l'archivistique
- MUSE : conseils relatifs à la conservation, à l'archivage des divers types de supports... à la demande de l'archiviste du Musée qui doit en réorganiser les archives
- POLS : conseils relatifs à l'archivage (tri, élimination), la conservation (sur place, en ARCV)...

Suivi d'étudiants en matière de travaux archivistiques.

- Encadrement de trois mémoires en archivistique pour la Finalité « Archives » du Master en sciences et techniques de l'information et de la communication :
 - Conseils et orientations bibliographiques
 - Rencontres avec les responsables de chacune des trois entités concernées (ADRI, ADRE, ETU) et le mémorand : présentation des objectifs
 - Suivi, accompagnement de chaque étudiant. Ce suivi est différent en fonction de l'avancement du mémoire de chacune.
- Encadrement d'un stage d'une étudiante en archivistique pour la finalité « Archives et Histoire » du Master en histoire, dont le cadre de travail a été le service ADRI .

2. Pour des extérieurs à l'Université

Accueil et encadrement d'une stagiaire (Claire Béthencourt) pour un stage professionnel de formation dans le cadre du Master *Métiers des Archives et technologies appliquées* de l'Université de Picardie Jules Verne, Faculté d'histoire et de géographie, de février à mai 2008.

- Élaboration du programme.
- Suivi des activités proposées : exposition en ligne des collections didactiques de l'Université aux 19^e et 20^e siècles (conception, recherche des archives, réalisation informatique) ; prise en charge des papiers d'un centre de recherches de la Faculté de Philosophie et lettres (EMIR/CHAB) ; conception d'un thesaurus devant aider à la gestion de la photothèque de la DIC ; participation aux activités du service (réunions, Journées des Archives, expo Médecins à Lovanium...).
- Évaluation de fin de stage.

Accueil et encadrement d'une stagiaire en entreprise du Lycée Martin 5 (Catherine Fontaine), les 17, 18, 19 mars 2008.

- Élaboration du programme.
- Suivi des activités (visite des lieux, explications relatives au fonctionnement du service et participation aux tâches respectives de chaque membre, travaux simples de tri, classement...)

Établissement d'un programme de stage d'un mois pour l'archiviste du Ministère de l'économie et des finances du Bénin, à la demande de l'intéressé (G. Th. Hounyo). Demande non aboutie.

Partage d'expériences sur notre gestion archivistique avec le nouvel archiviste des FNDF de Namur en vue de la mise sur pied d'un service d'archives, le 5 juin 2008.

3. VALORISATION : ACTIONS CULTURELLES ET RELATIONS EXTERIEURES

ACTIONS

Expositions

Médecins à Lovanium. Enseigner, chercher, soigner, Exposition Au Forum des Halles, à Louvain-la-Neuve du 25 avril au 14 mai 2008.

Rassemblement des pièces à exposer et de la documentation photographique.

Rédaction du Livret de l'exposition par Françoise Hiraux

Présentation de Françoise Hiraux lors du vernissage.

Préparation de l'adaptation de cette exposition pour une nouvelle présentation à la Faculté de médecine à Bruxelles, la semaine de la rentrée 2008.

Conférences, journées d'études

Huitièmes *Journées des Archives*.

À la salle du Conseil du Collège Erasme, les 13 et 14 mars 2008.

Des orateurs belges, français, suisses et canadiens y ont traité du thème : *Les archives audiovisuelles. Politiques et pratiques archivistiques dans la société de l'information*. Cette journée a tenté de définir des politiques et des pratiques à leur égard.

Diffusion de l'événement dans la sphère professionnelle.

Organisation pratique des Journées.

Accueil et *Présentation des Journées* par Paul Servais.

Présentation par Françoise Hiraux d'une communication intitulée *Les archives audiovisuelles à la croisée des dimensions*.

Préparation de l'édition des actes des Journées par Françoise Hiraux.

Préparation de la journée d'études *Universités et pouvoirs : la question des financements* qui aura lieu à Louvain-la-Neuve, le 25 août 2008.

Conception et suivi par Françoise Hiraux.

Présidence et introduction de la journée par Paul Servais

Préparation par P. Servais d'une communication sur *La question des financements d'Ancien régime*.

Préparation des Neuvièmes *Journées des Archives* sur le thème des "*Falsifications, instrumentalizations, censures, divulgations. Les maltraitances archivistiques*". (22 et 23 avril 2009).

Établissement de la problématique et du programme

Contacts préliminaires et préparation de l'introduction aux journées par Paul Servais

Préparation d'un exposé par Françoise Hiraux sur *La dimension culturelle de la maltraitance des archives. L'intérêt archivistique d'un examen historien*.

Conception d'un programme pluriannuel de *Journées d'histoire des Universités*

Publications

M. COLLIN, *L'illusion identitaire des étudiants francophones. Le mouvement des étudiants universitaires belges d'expression française (MUBEF, 1961-1974)*, Louvain-la-Neuve, Academia-Bruylant, 2008 (Publication 19). Édition de ce mémoire (licence en histoire) par Évelyne Vandevoorde.

M. COLLIN, *L'Université catholique de Louvain et la coopération au développement. Entre microcosme des relations internationales et laboratoires d'innovations sociales (1908-1981)*, Louvain-la-Neuve, Academia-Bruylant, 2008 (Publication 20). Édition de ce mémoire (études approfondies en développement, environnement et sociétés) par Évelyne Vandevoorde.

F. HIRAUX (Ed.), *Les engagements étudiants aujourd'hui. Des pratiques et des horizons dans le monde globalisé*, Actes du colloque organisé par l'UCL à Louvain-la-Neuve, les 19 et 20 octobre 2006, Louvain-la-Neuve, Academia-Bruylant, 2008 (Publication 18).

F. HIRAUX, *Les engagements des étudiants de Louvain*, dans F. HIRAUX (éd.), *Les engagements étudiants aujourd'hui. Des pratiques et des horizons dans le monde globalisé*, Actes du colloque organisé par l'UCL à Louvain-la-Neuve, les 19 et 20 octobre 2006, Louvain-la-Neuve, Academia-Bruylant, 2008, pp. 5-21.

F. HIRAUX, *Villes et valeurs urbaines dans la colonie belge : parcours historien dans une collection photographique des archives de l'UCL, 1946-1952*, dans J.-L. VELLUT (dir.), *Villes d'Afrique*, Paris, L'Harmattan, 2008, pp.

F. HIRAUX, *La part de l'image dans la construction d'une histoire de l'université*, dans *La storia delle università alle soglie del XXI secolo*, Atti del Convegno internazionale di studi Aosta, 18-20 dicembre 2006, Bologne, CLUEB, 2008, pp. 75-88.

F. HIRAUX et P. SERVAIS, *Les figures de l'engagement étudiant. Typologie, géographie et chronologie*, dans F. HIRAUX (Ed.), *Les engagements étudiants aujourd'hui. Des pratiques et des horizons dans le monde globalisé*, Actes du colloque organisé par l'UCL à Louvain-la-Neuve, les 19 et 20 octobre 2006, Louvain-la-Neuve, Academia-Bruylant, 2008, pp. 31-55.

F. HIRAUX, *Introduction historique*, dans *L'Institut supérieur de philosophie de Louvain (1889-1968)*, Louvain-la-Neuve, Academia-Bruylant, 2008, pp. 9-107.

L'Institut supérieur de philosophie de Louvain (1889-1968). Inventaire des archives par F. MIRGUET et *Introduction historique* par F. HIRAUX, Louvain-la-Neuve, Academia-Bruylant, 2008 (Publication 21).

F. MIRGUET, *Inventaire des Archives* dans *L'Institut supérieur de philosophie de Louvain (1889-1968)*, Louvain-la-Neuve, Academia-Bruylant, 2008, pp. 109-520.

C. SCHOUKENS (ed), *L'erreur archivistique. De la compréhension de l'erreur à la perception et à la gestion des incertitudes*, Actes des Septièmes Journées des Archives organisées les 20 et 21 avril 2007, Louvain-la-Neuve, Academia-Bruylant, à paraître en 2008 (Publication 22).

P. SERVAIS, et J.M. Yante, *La formation archivistique : entre tradition et besoins nouveaux*, dans *Archives et Bibliothèques de Belgique*, Bruxelles, 2007, pp. 329-345.

S. VAN DE VELDE, *De l'UCL aux États-Unis. Les boursiers de la BAEF de 1964 à 1969*, Louvain-La-Neuve, Academia-Bruylant, 2008 (Publication 17). Édition de ce mémoire (licence en histoire) par Evelyne Vandevoorde.

Préparation de l'État des fonds et collections des Archives de l'Université (Françoise Mirguet).

Réflexions et analyse réalisée en vue de la mise en place d'une Revue électronique pour les Archives et/ou de la reprise de la *Petite Gazette des Archives* au format électronique.

Intervention dans des colloques

Participation de Paul SERVAIS à la journée de réflexion de l'AGL sur *Université ! Grand remue-méninge sur son avenir. Qui dit mieux*, le 26 février 2008. Avec une intervention sur *L'université au regard de l'histoire*.

Participation de Paul SERVAIS au colloque organisé à Epinal par la direction des Archives départementales des Vosges et l'Université de Nancy sur les *Archives notariales*, le 4 avril 2008. Présentation d'une communication sur *Les logiques de gestion patrimoniales dans l'Est de la Belgique : l'apport des inventaires de papiers*.

Organisation par Paul SERVAIS d'une Journée d'étude sur *Le 'Je' en Histoire*, le 22 avril 2008. Présentation d'une communication par Paul Servais.

Participation de Paul SERVAIS au Séminaire de l'EDIQ (Équipe de recherche en partenariat sur la diversité culturelle et les migrations dans la région de Québec/ Université Laval-Québec), le 8 mai 2008 et présentation d'une communication sur *Les étudiants québécois à Louvain de 1950 à 1980*.

Animation par Paul SERVAIS du Séminaire prospectif d'ETOPIA : *Les archives : politique de vieux papiers... ou gestion de notre patrimoine culturel?* le 6 juin 2008. Présentation d'une communication.

Participation de Françoise HIRAUX au colloque *Tradición clásica y universidad. Siglos XV-XVIII* qui s'est tenu à Madrid du 25 au 27 octobre 2007. Présentation d'une communication intitulée *L'humanisme à l'université. Le cas de Louvain : du projet du Collège des Trois-Langues au 16^e siècle à sa contestation par la politique des Lumières au 18^e siècle*, à paraître dans les actes du colloque.

Participation de Françoise HIRAUX et Paul SERVAIS au colloque *Éducation et religion : Dieu à l'école*, qui s'est tenu à Boulogne/Mer, les 19-21 novembre 2007.

Présentation par Françoise HIRAUX d'une communication *Former au monde de la sortie de la religion. Projets et débats à propos de l'enseignement de la philosophie et de la sociologie à l'Université de Louvain (1890-1950)*, à paraître dans les Actes du colloque.

Présentation par Françoise HIRAUX et Paul SERVAIS en collaboration avec Luc Courtois, d'une communication *Entre concordisme et discordisme : l'expérience du Groupe de Synthèse à l'Université catholique de Louvain, 1960-2001*, à paraître aussi dans les actes du même colloque.

Françoise HIRAUX, *Les usages du texte dans l'enseignement de l'Université de Louvain (15^e-18^e siècles)*, dans *Studium generale*, 2007/2, pp. 23-28.

Préparation par Françoise HIRAUX d'une communication et d'un article sur *Le rapport au texte, miroir du projet universitaire d'enseignement. Les trois étapes de l'université médiévale et des Temps Modernes*, dans le cadre de *Dalla pecia all'e-book. Libri per l'Università : stampa, editoria, circolazione e lettura ? Convegno internazionale di studi*, qui se tiendra à Bologne, les 21-25 octobre 2008.

Préparation par Françoise HIRAUX d'une communication sur *Participer au devenir de l'Université, par l'expertise et par le service*, dans le cadre du colloque *Les Archives dans l'université* organisé par les Archives de l'Université de Lausanne, Lausanne, les 30-31 octobre 2008.

Préparation par Paul SERVAIS d'une communication sur *Les évolutions d'un métier et d'une fonction : archives et archivistes à l'Université catholique de Louvain*, dans le cadre du colloque *Les Archives dans l'université* organisé par les Archives de l'Université de Lausanne, Lausanne, 30-31 octobre 2008.

Préparation par Françoise HIRAUX d'une communication sur *La formation spirituelle et morale à l'Université de Louvain des futurs enseignants. 1834-1968*, dans le cadre de la journée d'étude organisée par l'Université de Lille III : *Religion, fait religieux et laïcité dans la formation des enseignants 16^e-21^e siècles*, qui se tiendra à Lille, le 14 novembre 2008.

RELATIONS EXTERIEURES

Participation à des journées d'études scientifiques et des réunions d'information

Participation à la conférence organisée par l'ABD, à l'occasion de ses 60 ans d'existence, sur le thème *L'Europe face au défi de la conservation des documents numériques à long terme*, à Bruxelles, le 19 novembre 2007 (Françoise Mirguet et Olivier Tonglet).

Participation à la séance d'information organisée par l'administration des finances, en collaboration avec l'administration de la recherche, relative à l'assujettissement à la TVA de l'université, le jeudi 13 décembre 2007 (Françoise Mirguet).

Participation à la séance d'information sur le projet DISSCO organisée à Diest (Olivier Tonglet).

Participation à la Journée d'étude sur *L'éducation religieuse des femmes dans les Pays-Bas méridionaux après le concile de Trente (xvi-xviii^e siècles)*, le 7 mars à Louvain-la-Neuve (Françoise Hiraux, Françoise Mirguet et Paul Servais). Présidence d'une session par Paul Servais.

Participation au séminaire de la Faculté psycho organisé par Robert Steichen sur *Objets de recherche et objets du désir : l'archivage des objets de l'anthropologie clinique*, le 20 mars 2008 (Cathy Schoukens).

Participation à l'inforum 2008 organisé par l'ABD sur *Bonnes pratiques en information et documentation*, à Bruxelles, le 17 avril 2008 (Françoise Mirguet)

Participation à la Journée d'étude du Département d'histoire, Université de Louvain, *Le "Je" en Histoire*, le 22 avril 2008 (Françoise Hiraux, Françoise Mirguet et Paul Servais).

Participation au Congrès annuel de l'Association des Archivistes du Québec : *Archives et Culture : la rencontre*, à Québec les 12-14 mai 2008 (Paul Servais)

Participation à la séance d'information organisée par Michel Taverne sur *Le secteur des affaires étudiantes à l'UCL*, le 29 mai 2008 (Cathy Schoukens).

Participation aux Séminaires 2007-2008 du programme pluri-formation *Éducation et religion* coordonné par l'Université de Lille III, les 5 octobre à Lille, 7 décembre aux Facultés Saint-Louis à Bruxelles, 29 février aux FNDP à Namur (Françoise Hiraux, Françoise Mirguet et Paul Servais)

Participation à des réseaux nationaux et internationaux

Association des archivistes francophones de Belgique.

Paul Servais est membre du Conseil d'administration et Françoise Mirguet, vérificateur aux comptes.

Participation des membres de ARCV aux Assemblées générales

Conseil des Centres d'archives privées du Ministère de la Communauté française.

Paul Servais est membre du Conseil.

Participation aux réunions de ce Conseil, les 11 septembre, 19 décembre, 6 février, 18 mars, 23 avril, 1^{er} juillet.

Studium Generale, Groupe de contact pour l'histoire des universités.
Paul Servais, Françoise Mirguet et Françoise Hiraux sont membres du groupe.
Participation aux réunions du 8 décembre 2007 à Gand et du 14 juin 2008 à Louvain.

Comité d'histoire religieuse du Brabant wallon (CHIREL-BW)
Françoise Mirguet est administrateur.
Participation aux réunions du Conseil d'Administration des 13 septembre, 21 décembre 2007, 22 février et 13 juin 2008.
Participation à l'élaboration du programme du colloque pour les 25 ans d'existence du CHIREL.

Comité de suivi DISSCO (*Document management integrated system for scientific organisations*), projet de recherche financé par les services fédéraux, scientifiques, techniques et culturels (SSTC) du Premier Ministre.
Réunion d'information suivie par Olivier Tonglet.
Participation de Paul Servais aux réunions.

Les Archives de l'UCL sont membre adhérent et participent aux activités de :

l'ABD (Association belge de Documentation).

l'AIAF (Association internationale des archivistes francophones)

le CIA (Conseil international des Archives), section Archives des universités/SUV.
Deux membres des Archives y sont inscrits : Paul Servais et Françoise Mirguet.

Collaborations en réseau

Les Archives sont en relation privilégiée avec les Archives de
l'Université de Bologne
l'Université de Lausanne
l'Université de Leuven
l'Université Laval
l'Université de Montréal

COMMUNICATION A PROPOS DES ARCHIVES DE L'UCL

Site web

Site de ARCV

Élaboration du nouveau site de ARCV interactif avec l'ensemble du portail de l'UCL.

Mise à jour, création de nouvelles pages.

Accueil de visiteurs

Accueil des conférenciers de la journée des archives 2008 : Isabelle Brueil (Conservatrice des bibliothèques de l'Université Paris VIII), Elisabeth Clémentin (Association Archives du Monde, Toulouse), Pascal Cordereix (Chef du service des documents sonores à la Bibliothèque nationale de France à Paris), Florence Descamps (Maître de conférence à l'École pratique des Hautes Études et à l'Université Paris-I), Sylvie Dessolin-Baumann (Centre national d'Archives de l'Association nationale pour la Formation professionnelle des Adultes. Metz), Gabriel Dorthé (Archives de l'Université de Lausanne), Bernadette Ferradou (Archiviste de l'Agence de l'Eau Adour-Garonne à Toulouse), Francine Gauthier (Centre de conservation du Québec, à Québec), Christoph Graf (Professeur à l'Université de Berne), Francis Leblond (Chargé de cours à l'Université Laval à Québec), Isabelle Lefort (Professeur à l'Université Lumière Lyon 2), Anne-Marie Martin (Ethnologue et réalisatrice indépendante. Lyon), Jean-Henry Pappilloud (Directeur de la Médiathèque Valais-Martigny), Marie-Noëlle Polino (Secrétaire scientifique de l'Association pour l'histoire des chemins de fer en France, Paris), Jean-Marc Roberts (Réalisateur RTBF et Président de asbl Titan), Frédéric Sardet (Directeur des Archives de la Ville de Lausanne), Patricia Van Schuylenbergh (Attachée aux Services scientifiques généraux du Musée royal de l'Afrique centrale à Tervuren pour l'histoire de la période coloniale), Lionel Vanvelthem (Institut d'histoire ouvrière, économique et sociale. Seraing), les 13 et 14 mars 2008.

Organisation de visites du dépôt des Archives de l'UCL, le 27 février 2008 et le 23 mars 2008.

Les lieux... et leurs contraintes, les techniques ont été présentés aux étudiants du cours d'Archivistique. Une visite du service SPER a été menée dans la même optique.

FORMATION CONTINUE

Visite de centres d'archives et de recherche archivistique extérieurs

Visite des Archives et de la Bibliothèque du Sénat, le 10 décembre 2007 (Françoise Mirguet et Olivier Tonglet).

Visite du Service informatique des Cliniques Universitaires Saint-Luc (qui a réalisé et utilise Medical Explorer), le 29 janvier 2008 (Olivier Tonglet).

Visite du Service informatique de l'IRM (qui a réalisé et utilise DISSCO), le 11 mars 2008 (Olivier Tonglet).

Formation

Participation à des formations organisées par FORM ou l'IPM :

- *Red Dot* (Françoise Hiraux et Olivier Tonglet)
- *Red Dot* « avancé » (Olivier Tonglet)
- Information sur la réalisation de cd-roms pour la correspondance royale (Dominique Brunteaux)

PROJETS POUR L'ANNEE 2008-2009

1. *Projets de publications*

Publications des Archives de l'Université catholique de Louvain

Le programme des *Publications des Archives de l'Université catholique de Louvain* prévoit la sortie des volumes suivants au cours du prochain exercice :

Les Actes de la *Journée des Archives 2007* consacrée à *L'erreur archivistique. De la compréhension de l'erreur à la perception et à la gestion des incertitudes.*

Les Actes de la *Journée des Archives 2008* consacrée aux *Archives audio-visuelles. Politiques et pratiques archivistiques dans la société de l'information.*

Les Actes de la *Journée d'Histoire des Universités 2008* consacrée à *Universités et pouvoirs : la question des financements.*

Autres publications qui pourraient être mises en chantier dans la collection de l'ARCA :

Les Actes du colloque international organisé en 2006. *Autour d'Oscar Romero. Héros, prophètes et martyrs de l'Amérique latine (1950-2000).*

Les Actes du colloque organisé en 2008 sur *L'éducation religieuse des femmes dans les Pays-Bas méridionaux après le concile de Trente (16^e-17^e siècles)*

Les Actes de la Journée d'étude organisée sur *Le 'Je' en Histoire*

2. *Journée d'études*

Journées des Archives

Les Neuvièmes *Journées des Archives* se dérouleront sur le thème des *"Falsifications, instrumentalisations, censures, divulgations. Les maltraitances archivistiques"*, les 22 et 23 avril 2009.

Sont à l'étude pour les années futures :

Archives électroniques : les derniers développements

Profession : archiviste

Des valeurs archivistiques

La préservation des archives

Les publications archivistiques

Des archivistes pour l'université

Journée d'Histoire des universités

Les Archives organiseront en 2009 à Louvain-la-Neuve une Journée qui aura pour thème *La mobilité des universitaires*

Sont à l'étude pour les années futures :

La formation spirituelle et morale des étudiants à l'université

Lieux de la mémoire universitaire : le laboratoire

Lieux de la mémoire universitaire : le rituel

Lieux de la mémoire universitaire : le cours, le syllabus, les notes
Pratiques universitaires : l'art de la citation et de la référence
Les modèles universitaires
Les disciplines universitaires
Les politiques universitaires ; les crises libérales, nationales, sociales
L'engagement socio-politique des universitaires
Du rôle 'magistériel' des facultés de théologie à l'expertise scientifique : fonction et importance de la parole universitaire

3. *Exposition*

Présenter à Louvain-Bruxelles à la rentrée académique puis à la Maison Lemaître à Charleroi, l'exposition qui s'est tenue au Forum des Halles, *Les médecins de Louvain en Afrique*.

Réfléchir, à l'occasion des projets de construction du futur Musée de Louvain-la-Neuve, à une exposition qui aurait comme thème *Les collections des musées scientifiques*. Elle pourrait s'élaborer en lien avec MUSE.

4. *Archives administratives*

En fonction de l'analyse du système de gestion documentaire au sein du cabinet du recteur et des propositions et perspectives qui en découlent, les Archives de l'UCL implémenteront rapidement quelques "bonnes pratiques" de gestion documentaire et d'archivage et les développeront auprès d'autres entités de l'Institution (administrations ou facultés).

Une proposition de construction d'une politique générale institutionnelle de gestion documentaire et d'archivage sera également établie.

5. *Archives électroniques et numériques*

Intensifier au sein des Archives de l'UCL, en tant que service de logistique scientifique, l'action en matière d'archives électroniques et numériques. Continuer à développer la collaboration avec la DIC, le CAV, le SGSI.

Poursuivre l'élaboration du projet pilote d'archivage à long terme de documents numériques de nature diverse.

Poursuivre la valorisation du patrimoine archivistique de l'Université par la mise en ligne de documents et d'outils.

6. *Conservation préventive/Restauration*

Poursuivre la restauration de pièces de nos collections de manuscrits, ainsi que la restauration proprement dite des plaques photographiques de la collection Van Gehuchten qui semblent poser un problème de conservation (environ une trentaine de plaques).

Si les finances du service le permettent, nous espérons pouvoir, cette année encore, procéder à la numérisation de vidéos conservées à ARCV.

7. Pouvoir, enfin, bénéficier de nouveaux espaces de travail et optimiser les espaces de conservation et de traitement des archives.