

Message à l'ensemble des communicants
- communications individuelles dans les ATELIERS
- communications dans les SYMPOSIUMS (version du 24 décembre 2008)

Le colloque approche à grands pas.

Vous trouverez ci-après diverses informations relatives aux ateliers et aux symposiums :

I. ATELIERS :

1/ Moment de présentation des communications individuelles

2/ Déroulement des Ateliers

3/ Textes pour les actes.

II SYMPOSIUMS

4/ Numérotation et déroulement des symposiums

5/ Textes pour les actes.

Veillez prendre bonne note de ces informations et **les transmettre aux co-auteurs de votre communication** ou de votre symposium. Sachez également que vers le 10 janvier, tout comme les autres participants inscrits au colloque, vous recevrez par e-mail des précisions quant aux modalités d'accès au colloque. L'essentiel est d'ores et déjà disponible sur le site <www.uclouvain.be/admee09>

1° ATELIERS : moment de votre communication individuelle

Chaque communication est insérée dans un atelier thématique composé de 3 communications.

En annexe, vous trouverez le programme du colloque. Vous constaterez que 4 plages d'ateliers ont été programmées :

- mercredi 21 de 14h00 à 15h30 : 10 ateliers en parallèle – N° A10 à A19
- mercredi 21 de 16h00 à 17h30 : 5 ateliers en parallèle – N° A20 à A24
- jeudi 22 de 10h45 à 12h15 : 9 ateliers en parallèle -N° A30 à A38
- vendredi 23 de 11h00 à 12h30 : 10 ateliers en parallèle – N° A40 à A49.

Deux tableaux annexes vous permettent de situer votre communication :

- une liste alphabétique des communicants vous permet de repérer l'identifiant de votre atelier (enter A10 et A49), ce qui permet, de repérer le moment d'intervention et vous rappelle (si vous l'aviez égaré) le n° de votre communication (Cxxx)
- un tableau récapitulatif (d'une page) fournit le titre de chaque atelier.

2° ATELIERS : Déroulement

- Chaque atelier dure 1h30 et est composé de 3 communications.
- Dans chaque atelier, un animateur sera présent afin d'assurer la gestion du temps et la coordination entre les différentes communications.
- Chaque intervention durera 15 à 20 minutes de façon à laisser une bonne dizaine de minutes pour des questions et débats.
- Toutes les salles sont équipées d'un ordinateur muni d'un port USB (pas de cédérom). Les présentations se font à partir d'un même ordinateur (aucun changement d'ordinateur entre les présentations afin d'éviter les temps morts).
Veuillez donc venir avec votre clé USB.
- Les présentations powerpoint doivent être enregistrées en mode compatible powerpoint 97-2003 (*.ppt). Certains de nos ordinateurs ne lisent pas la version 2007 (*.pptx).
- Nous vous prions instamment d'être dans la salle 10 minutes avant le début de l'atelier, afin d'enregistrer les présentations sur l'ordinateur prévu et de prévenir ainsi d'éventuels retards.
- La plupart des salles sont également équipées d'un rétroprojecteur traditionnel. Veuillez préciser au secrétariat si vous souhaitez utiliser ce support. Dans toute demande aux organisateurs du colloque, veuillez préciser le n° de votre communication.

3° Communications individuelles : textes pour les actes

- Dans le courriel d'acceptation de votre communication, vous avez reçu des consignes relatives aux styles de présentation pour le texte à remettre pour le 15 février en vue de sa diffusion dans les actes du colloque.
- Ces consignes restent de mise : longueur max. de 30.000 signes, normes bibliographiques APA, numérotation des titres intermédiaires, nom du fichier, etc. Toutefois, pour des raisons de confort de lecture à l'écran, nous vous conseillons de réaliser les textes en Times New Roman de taille 12 (et non de taille 10 comme initialement demandé). N'oubliez pas de noter le code de la communication (Cxxx).
- En annexe, vous trouverez deux fichiers : un fichier avec feuille de style pour la présentation et un fichier explicitant l'usage des normes APA pour les références bibliographiques.

4° SYMPOSIUMS : moment et ordre de passage des communications

Chacun des 11 symposiums est animé par le(s) responsable(s) du symposium

Attention ! **Nous avons renommé les symposiums** en fonction de leur place dans le programme.

Veuillez donc vous référer à la liste des symposiums (à la page 4 du programme ci-joint). 4 plages d'ateliers ont été programmées :

- mercredi 21 de 14h00 à 17h30 : S1, S2 et S3
- jeudi 22 de 10h45 à 17h30 : S3 et S4
- jeudi 22 de 14h00 à 17h30 : (en outre de S3 et S4 : S5, S6, S7, S8, S9, S10 et S11

Ces doubles plages sont entrecoupées par une pause.

Le **planning** des diverses activités au sein chaque symposium reste à définir. Dans le livret de présentation des résumés, nous avons rangé les diverses communications par ordre alphabétique du premier auteur. Nous invitons instamment les responsables de symposiums à nous faire parvenir **avant le 9 janvier le planning prévu des symposiums** :

- introduction
- les communications dans l'ordre (nom du 1^{er} auteur)
- discutant (rappeler le nom et l'institution)
- temps de débat collectif

Nous diffuserons ces informations (reformatées selon une présentation standardisée) sur un feuillet indépendant.

L'animation de chaque symposium est assurée par le responsable. Un assistant sera présent pour les questions logistiques.

D'un point de vue logistique :

- Toutes les salles sont équipées d'un ordinateur muni d'un port USB (pas de cédérom). Les présentations se font à partir d'un même ordinateur (aucun changement d'ordinateur entre les présentations afin d'éviter les temps morts).
Veuillez donc venir avec votre clé USB.
- Les présentations powerpoint doivent être enregistrées en mode compatible powerpoint 97-2003 (*.ppt). Certains de nos ordinateurs ne lisent pas la version 2007 (*.pptx).
- Nous vous prions instamment d'être dans la salle 10 minutes avant le début de l'atelier, afin d'enregistrer les présentations sur l'ordinateur prévu et de prévenir ainsi d'éventuels retards.
- La plupart des salles sont également équipées d'un rétroprojecteur traditionnel. Veuillez préciser au secrétariat si vous souhaitez utiliser ce support. Dans toute demande aux organisateurs du colloque, veuillez préciser le n° de votre communication.

5° SYMPOSIUMS : textes pour les actes

- Dans le courriel d'acceptation de votre symposium, vous avez reçu des consignes relatives aux styles de présentation pour le texte à remettre pour le 15 février en vue de sa diffusion dans les actes du colloque.

- Ces consignes restent de mise : longueur max. de 30.000 signes, normes bibliographiques APA, numérotation des titres intermédiaires, nom du fichier, etc. Toutefois, pour des raisons de confort de lecture à l'écran, nous vous conseillons de réaliser les textes en Times New Roman de taille 12 (et non de taille 10 comme initialement demandé).
- En annexe, vous trouverez deux fichiers : un fichier avec feuille de style pour la présentation et un fichier explicitant l'usage des normes APA pour les références bibliographiques.

Nous vous souhaitons d'excellentes fêtes de fin d'année et de bonnes vacances.
ET nous serons heureux de vous rencontrer au colloque.

Au nom du Comité organisateur,
Léopold Paquay, pascale Wouters et Catherine Van Nieuwenhoven

Répartition des communications individuelles par atelier : HORAIRE

HORAIRE	Atelier 1	Atelier 2	Atelier 3	Atelier 4	Atelier 5	Atelier 6	Atelier 7	Atelier 8	Atelier 9	Atelier 10
Mercredi 14h00 <i>10 ateliers</i>	A10 - Dispositifs innovants d'évaluation des stages	A11 - Stages et professionnalisation	A12 - Efficacité des dispositifs	A13 – Evaluation des compétences	A14 - Recherche et développement professionnel	A15 - Les pratiques enseignantes	A16 - Portfolio et effets « étudiants »	A17 - Dispositifs d'évaluation en formation des enseignants	A18 - Enseignants débutants	A19 - Dispositifs centrés sur les étudiants
	C043 C112 C139	C095 C133 C140	C073 C147 C170	C062 C142 C171	C005 C026 C109	C068 C069 C131	C001 C030 C099	C014 C101 C132	C010 C011 C075	C029 C096 C137
Mercredi 15h30 <i>5 ateliers</i>	A20 - Portfolio et développement professionnel	A21 – Dispos.innovants 'évaluation des compétences	A22 - Evaluation et valeurs	A23 - Evaluation des compétences disciplinaires	A24 - Evaluation et compétences professionnelles					
	C018 C052 C066	C045 C067 C174	C012 C031 C063	C143 C146 C162	C006 C070 C148					
Jeudi 10h45 <i>9 ateliers</i>	A30 - Evaluation et développement professionnel	A31 - Impact des évaluations sur les acteurs	A32 - Evaluation et développement professionnel	A33 - Compétences et dévelop. professionnel	A34 - Evaluation et référentiel de compétences	A35 - Evaluer des compétences	A36 - Stratégies d'accompagnement	A37 - Evaluation des enseignants (zoom étudiants)	A38 - Autour des référentiels de compétences	
	C044 C119 C144	C104 C136 C145	C141 C159 C161	C103 C134 C138	C003 C016 C055	C004 C015 C135	C002 C008 C040	C071 C125 C129	C098 C105 C106	
Vendredi 11h00 <i>10 ateliers</i>	A40 - VAE	A41 - Evaluation des enseignements	A42 - TICS et évaluation des compétences	A43 - L'entrée en formation d'adultes	A44 - Evaluation et dévelop. professionnel	A45 - Dispositifs d'évaluation d'acteurs	A46 - Outils d'évaluation	A47 - Portfolio et dévelop. professionnel	A48 - Démarches évaluatives et form. continue	A49 - Publier dans la revue MEE
	C017 C076 C118	C061 C064 C127	C117 C122 C156	C046 C072 C111	C054 C115 C176	C114 C116 C128	C107 C113 C123	C110 C130 C179	C042 C053 C175	Allat et Figari