



3.00 crédits	60.0 h	Q1 ou Q2
--------------	--------	----------

Enseignants	Bosmans Hilde (coordinateur(trice)) ;
Langue d'enseignement	Neerlandais
Lieu du cours	Louvain-la-Neuve
Préalables	Avoir suivi le cours <b>LNEER1201</b> ou avoir obtenu un <b>niveau B1</b> au test de niveau.
Thèmes abordés	<p>Cette unité d'enseignement du <b>néerlandais de niveau intermédiaire orienté vers les sciences économiques et de gestion</b> est basée sur du matériel authentique et destinée à donner aux étudiant.e.s les compétences communicatives (expression orale et écrite, compréhension à l'audition et à la lecture) dont ils/elles auront besoin dans leur vie professionnelle.</p> <p>Cette unité d'enseignement s'articule autour de différents thèmes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mobilité et transport,</li> <li>• société et responsabilité civile,</li> <li>• études et formation,</li> <li>• médias et communication d'entreprise,</li> <li>• énergie et environnement,</li> <li>• emploi et vie professionnelle.</li> </ul>
Acquis d'apprentissage	<p><b>A la fin de cette unité d'enseignement, l'étudiant est capable de :</b></p> <p><i>Acquis d'apprentissage du programme de Bachelier en sciences économiques et de gestion &amp; ingénieur de gestion</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>AAC4.</b> Communiquer et collaborer, en français et dans deux langues étrangères, tant à l'oral qu'à l'écrit, en s'adaptant à ses interlocuteurs et au contexte en vue de pouvoir s'insérer dans un contexte international.             <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>AAC4.2.</b> Pour 2 langues étrangères* (anglais et néerlandais ou allemand ou espagnol) :                     <ul style="list-style-type: none"> <li>• communiquer à l'oral et à l'écrit de façon claire, cohérente, argumentée et avec aisance sur des sujets d'ordre général ou relatifs au domaine d'études ;</li> <li>• Percevoir les différences et similitudes entre la culture cible (relative à la langue concernée) et la culture d'origine ainsi qu'utiliser des stratégies appropriées pour établir le contact avec des locuteurs de la culture cible.</li> </ul> </li> <li>• <b>AAC4.4.</b> Adopter une attitude de dialogue efficace et respectueuse en ajustant le mode de communication en fonction de l'interlocuteur (pairs, enseignants, personnel administratif, monde socio-professionnel) et en faisant preuve de capacité d'écoute, d'empathie et d'assertivité.</li> </ul> </li> </ul> <p><i>Acquis d'apprentissage du CECR pour le niveau visé, B2</i></p> <p><b>Compréhension orale (général) – B2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprendre les idées principales d'interventions complexes du point de vue du fond et de la forme sur un sujet concret ou abstrait et dans une langue standard ou une variété familière, y compris des discussions techniques dans son domaine de spécialisation.</li> <li>• suivre une intervention d'une certaine longueur comportant une argumentation complexe à condition que le sujet soit assez familier et que le plan général de l'argument soit indiqué par des marqueurs explicites.</li> </ul> <p><b>Compréhension de l'écrit (général) – B2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lire une correspondance dans son domaine et saisir facilement l'essentiel du sens.</li> </ul> <p><b>Production orale (général) – B2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• faire une description et une présentation claires et détaillées sur une gamme étendue de sujets relatifs à son domaine d'intérêt en développant et justifiant les idées par des points secondaires et des exemples pertinents.</li> </ul> <p><b>Interaction orale (général) – B1+</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• communiquer avec un niveau d'aisance et de spontanéité tel qu'une interaction soutenue avec des utilisateurs de la langue cible soit tout à fait possible sans entraîner de tension ni d'une part ni de l'autre.</li> <li>• mettre en valeur la signification personnelle de faits et d'expériences, exposer ses opinions et les défendre avec pertinence en fournissant explications et arguments.</li> </ul> <p><b>Interaction écrite (général) – B1+/B2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• relater des informations et exprimer des points de vue par écrit et s'adapter à ceux des autres.</li> </ul>

	<p><b>Compétence linguistique générale – B2</b></p> <p>Possède une gamme assez étendue de langue pour pouvoir faire des descriptions claires, exprimer des points de vue et développer des arguments sans chercher ses mots ou ses signes de manière évidente et en utilisant des phrases relativement complexes.</p>
Faculté ou entité en charge:	ILV

<b>Programmes / formations proposant cette unité d'enseignement (UE)</b>				
Intitulé du programme	Sigle	Crédits	Prérequis	Acquis d'apprentissage
Bachelier en sciences philosophique, politique et économique	PPE1BA	3		
Bachelier en sciences économiques et de gestion	ECGE1BA	3		
Bachelier : ingénieur de gestion	INGE1BA	3		